СХВАЛЕНО ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням педагогічної ради Ярмолинецькою селищною радою

від 30.08.2022 р. Хмельницької області

протокол №1

**Стратегія розвитку**

**Соколівського закладу загальної**

**середньої освіти І-ІІІ ступенів**

**Ярмолинецької селищної ради**

**Хмельницької області**

**на 2022-2026 роки**



**Зміст**

**Розділ І. Характеристика стратегії розвитку Соколівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів**

* 1. **Оцінка поточного стану – характеристика школи, основні показни…………………...………………………………….………………. 3**
  2. **Цінності, принципи, місія, візія та завдання закладу освіти………… 6**
  3. **Обґрунтування необхідності створення Стратегії розвитку закладу освіти.……………………………………...…………………………………. 9**
  4. **Паспорт Стратегії розвитку закладу освіти.………………………… 10**

**ІІ. Стратегія розвитку Соколівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів на 2022-2026 рр.**

**2.1. Освітнє середовище закладу освіти.…………………………………..….. 15**

**Проєкт «Комфорт і безпека в школі».…………………………..…………….. 19**

**Проєкт «Якісне і здорове харчування дітей».……………………………..…. 23**

**Проєкт «Фізкультура і здоров’я»…....………………………………………… 25**

**Проєкт «Єдиний інформаційний простір»…………………………………… 26**

**Проєкт «Шкільний булінг»…………………………………………….…...….. 28**

**Проєкт «Інклюзивна освіта: крок за кроком».………………………..……... 30**

**Проєкт «Плекаємо патріотів України»………………………………………. 33**

**2.2. Система оцінювання учнів закладу освіти.………………….….………. 36**

**Проєкт «Оцінювання без знецінення»………………………………...…….… 38**

**2.3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти…... 42**

**Проєкт «Фахова компетентність педагогічних кадрів»….…………...……. 43**

**2.4. Управлінські процеси закладу освіти.…………………..……………… 47**

**Проєкт «Ефективне управління – шлях до розвитку закладу освіти»….... 48**

**Розділ І. Характеристика стратегії розвитку Соколівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів**

**1.1. Оцінка поточного стану – характеристика школи, основні показники**

Призначення Соколівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів полягає в наданні якісної повної загальної освіти дітям шкільного віку, забезпеченні їх всебічного розвитку, виховання і самореалізації особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованої взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.

Соколівський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів забезпечує здобуття повної загальної середньої освіти. Заклад є комунальною власністю Ярмолинецької селищної ради, який збудовано у 1975 році.

Проблема над якою працює педагогічний колектив: “Реалізація особистісно орієнтованого навчання з метою формування ключових компетентностей моделі випускника початкової, базової та старшої школи”.

**Заклад розташований за адресою:** 32153, вул. Центральна 17, с. Соколівка, Хмельницький район, Хмельницька область

**Територія обслуговування** закріплена за закладом освіти його засновником: село Соколівка, село Томашівка  (вул.Центральна, вул.Козацька, вул.Шевченка, вул.Перемоги, вул.Вишнева, вул.Польова).

**Сторінка в соціальній  мережі  Фейсбук:**

<https://www.facebook.com/groups/608291976309378>

**E-mail закладу:**

yarm.sokol10@gmail.com

**Веб-сайт закладу**:

<https://sokolvskij-zzso.mozellosite.com/jak-nas-znajti/>

**Для задоволення потреб дітей у закладі функціонують:**

* земельна ділянка (площа) – 27070 кв.м.: з них площа класних кімнат - 1089 кв.м;
* площа навчально-дослідної ділянки – 8400 кв.м;
* кількість поверхів навчального корпусу закладу – 3;
* кількість поверхів будівлі їдальні – 2;
* котельня – індивідуальне газове опалення;
* кількість навчальних кабінетів – 20, з них: 4 кабінети початкових класів;
* шкільна їдальня на 100 посадкових місць;
* спортивний зал;
* бібліотека;
* медичний кабінет;
* кабінет психолога;
* дитячий та спортивний майданчики.

Проєктна потужність закладу – 405 осіб.

Станом на вересень 2022 року у школі навчається 141 учень.

Система освіти Соколівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів включає три рівні, що відповідають основним етапам розвитку учнів:

* **І ступінь** − початкова освіта: включає 4 класи, у яких навчається 51 учень.
* **ІІ ступінь** − базова середня освіта: включає 5 класів, у яких навчається 63 учнів.
* **ІІІ ступень** – повна загальна середня освіта: включає 2 класи за напрямом- українська філологія, у яких навчається 17 учнів.

Освітні послуги надають – 29 педагогів, з них − 3 сумісники та 14 технічних працівників. За освітою усі педагоги мають повну вищу освіту.

До складу педагогічного колективу школи входять:

* спеціалістів – 4;
* спеціалісти ІІ категорії − 3;
* спеціалістів І категорії − 4;
* спеціалістів вищої категорії − 18;
* «Вчителів – методистів» − 2;
* «Старших учителів» − 8.

За віком :

* до 30 років − 2;
* 31-40 років − 6;
* 41-50 років − 6;
* 51-55 років − 4;
* понад 55 років – 11.

За стажем педагогічної роботи:

* до 3 х років – 1 вчитель;
* від 3 до 10 років – 2 вчителів;
* від 10 до 20 років − 8 вчителів;
* понад 20 років − 18 вчителів (з них − 6 пенсіонерів).

**Соколівський ЗЗСО І-ІІІ ступенів працює за :**

* 1-4 клас – за Типовими освітніми програмами для закладів загальної середньої освіти 1-4 класів, розробленими під керівництвом О.Я.Савченко, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки молоді та спорту України від 21.02.2018 №87 (додаток 2) ;
* 5 клас – за Типовою освітньою програмою для 5-6 класів закладів загальної середньої освіти, затвердженою наказом МОН № 235 від 19.02.2021 (додаток 3);
* 6 клас – за Типовими освітніми програмами закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня, затвердженими наказом МОН України від 20.04.2018 № 405 (таблиця 1);
* 7-9 клас – за Типовими освітніми програмами закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня, затвердженими наказом МОН України від 20.04.2018 № 405 (таблиця 10);
* 9 клас – Українська мова. Синтаксис складного речення. Програма факультативного курсу для 9 класу. Рекомендовано Міністерство освіти науки України (лист № 1 / 9-622 від 17.08.2011);
* 10-11клас – за Типовими освітніми програмами закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня, затвердженими наказом МОН України від 20.04.2018 № 408, (таблиця 2);
* 10 клас – курс за вибором «Психологія життєвого успіху» (авт. Майданик Л. Ю.) Рекомендовано листом Міністерства освіти і науки України від 02.08.2022 № 1/8794-22. З метою стабілізації психоемоційного стану здобувачів освіти та їх налаштування на освітню діяльність і майбутній вибір професії.
* 11 клас – курс за вибором «Психологія сімейних стосунків» (авт. Майданик Л. Ю.) Рекомендовано листом Міністерства освіти і науки України від 02.08.2022 № 1/8794-22. Завдання курсу сформувати уявлення про важливу роль сім’ї в суспільстві, закласти відповідальне ставлення до подружнього життя.

В Соколівському ЗЗСО І-ІІІ ступенів інклюзивне навчання відкрито в 4 класах для 5 дітей з особливими освітніми потребами. У 2022/2023 навчальному році, учні з особливими потребами, відповідно до особливостей навчально-пізнавальної діяльності навчаються за відповідними типовими освітніми програмами класів, у яких навчаються.

**1.2. Цінності, принципи, місія, візія та завдання закладу освіти**

**Місія закладу** – створення освітнього простору, який максимально розкриє навчальний потенціал учнів. Це шлях, на якому вони стануть незалежними учнями з широким кругозором, навчаться критично мислити та легко вирішувати проблеми, а також віддано розвиватимуть свої таланти, успішно змагатимуться у мінливому світі та демонструватимуть повагу до себе, інших та свого оточення.

**Візія закладу** – створення школи «цікавої для всіх», в якій формування власного майбутнього є зрозумілим та радісним процесом. Це створення території довіри та можливостей для постійного розвитку усіх учасників освітнього процесу. Це заклад успішних, здорових учнів, творчих педагогів та відкритих до співпраці батьків.

**Цінності, які ми плекаємо:**

**Людина:**

* чесність;
* гідність;
* турбота;
* здоров’я.

**Команда:**

* поєднання для спільної справи;
* взаємодія для спільного успіху;
* дружня атмосфера;
* розвиток лідерських якостей.

**Довіра:**

* тотожність сказаного та зробленого;
* діяльність об’єктивна, прозора;
* заслуговуємо на довіру.

**Відповідальність:**

* дотримання правил;
* виконання зобов’язань;
* пріоритет прав людини;
* сповідання доброчесності.

**Свобода:**

* вільний вибір, постійний розвиток;
* можливість висловлення власної думки;
* повага до приватного життя та свобод інших.

**Духовність:**

* прихильність до духовних та культурних цінностей своєї країни;
* культура спілкування, толерантність;
* розвиток чеснот та позитивних моральних якостей.

**Громадянська ідентичність:**

* виховання свідомого громадянина, патріота;
* активна життєва позиція;
* повага європейського вибору.

**Діяльність закладу будується на принципах:**

* **Дитиноцентризм.** Передбачає широкий вибір форм і засобів освіти й виховання як у навчальний, так і позанавчальний час для задоволення духовних запитів дитини, її пізнавальних та інтелектуальних можливостей, інтересів.
* **Демократизація.** Передбачає автономію (самостійність) закладу у вирішенні основних питань змісту його діяльності, розвитку різноманітних форм співпраці й партнерства, встановлення демократичних взаємовідносин між учасниками освітнього процесу.
* **Науковість.** Передбачає наукове обґрунтування форм, методів і змісту навчання. Ефективність освітнього процесу на основі сучасних педагогічних досягнень.
* **Культуровідповідність.** Збереження, відновлення й розвиток української національної культурної спадщини та ознайомлення із культурною та духовною спадщиною народів Європи та світу через вивчення навчальних предметів та участь у міжнародних проектах.
* **Гуманізм.** Збереження та відновлення екології людини: її тілесного й духовного здоров’я, сенсу життя, особистої свободи, моральності, щастя, усебічного розвитку, прояву здібностей, обдарувань, талантів.
* **Природовідповідність.** Полягає в забезпеченні фізичного розвитку дитини, збереження її здоров’я; особлива увага звертається на розвиток природних потреб, здібностей, виховання її екологічної свідомості.
* **Соціалізація.** Полягає в забезпеченні оптимальних умов для засвоєння й відтворення особистістю соціального досвіду, що свідчить про нормальне, безболісне входження людини в життя суспільства: закладення в освіту механізмів адаптації, життєтворчості, рефлексії, виживання, збереження індивідуальності кожної дитини.
* **Індивідуалізація.** Забезпечує розвиток здібностей особистості до самопізнання, саморегуляції, самоконтролю, самоорганізації.
* **Лідерство.** Впровадження інноваційних технологій в освітній процес. Творчий пошук резервів і джерел вдосконалення роботи закладу.

**Завдання розвитку закладу на 2022– 2026 роки :**

* Формування безпечного та комфортного освітнього середовища для всіх учасників навчального процесу, облаштованого відповідно до принципів розумного пристосування.
* Надання освітніх послуг через різні форми здобуття освіти згідно чинного законодавства (очна, дистанційна, сімейна, екстернатна, мережева, педагогічний патронаж).
* Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності з метою надання якісних освітніх послуг.
* Розкриття та розвиток здібностей, талантів, можливостей, пізнавальних інтересів здобувачів освіти, мотивації до оволодіння знаннями, самостійного набуття знань.
* Формування цінностей та необхідних для самореалізації здобувачів освіти життєвих компетентностей.
* Формування екологічної поведінки, бережливого ставлення до енергоресурсів усіма учасниками освітнього процесу.
* Формування у здобувачів освіти національної самосвідомості, високих людських якостей та почуттів, готовності до вибору майбутньої професії.
* Формування штату закладу із кваліфікованих робітників. Підвищення професійного рівня кадрового потенціалу згідно з Положенням про атестацію та сертифікацію педагогічних працівників.
* Облаштування інклюзивного освітнього простору. Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами

( інклюзивне, індивідуальне навчання).

* Створення умов для реалізації державного стандарту, соціального та особистісного освітнього замовлення.
* Здійснення побудови освітнього процесу з позиції особистісного підходу, формування в здобувачів освіти навичок самостійно оволодівати інформацією та знаннями.
* Створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та розвитку обдарованих дітей та молоді.
* Реалізація Концепції профільного навчання здобувачів освіти, забезпечення диференціації навчання шляхом проведення якісної до профільної освіти.
* Забезпечення якості надання освітніх послуг на всіх рівнях здобуття освіти.
* Створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій.
* Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров’я учасників освітнього процесу, мотивація до фізичної активності.
* Створення психологічно комфортного середовища.
* Запровадження педагогіки партнерства усіма учасниками освітнього процесу.
* Забезпечення закладу освіти необхідним обладнанням.
* Створення умов для якісного та здорового харчування.
* Запобігання будь-яким проявам дискримінації та булінгу.
* Створення простору інформаційної взаємодії (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр).
* Впровадження політики академічної доброчесності.
* Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному вебсайті.
* Формування негативного ставлення до корупції.
* Розвиток та удосконалення дистанційного навчання.
* Продовження формування позитивного іміджу освітнього закладу.
* Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
  1. **Обґрунтування необхідності створення Стратегії розвитку закладу освіти**

Розроблення Стратегії розвитку Соколівського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Ярмолинецької селищної ради Хмельницької області на 2022-2027 роки зумовлена якісним оновленням змісту освіти згідно нового Закону України про освіту, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг. Стратегія розвитку закладу розроблена на основі аналізу сучасного стану освітнього процесу. Пріоритетними напрямами розвитку освіти є формування сучасних освітніх компетенцій та високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства, якісну підготовку підростаючого покоління до життя, в основі якого закладена повна академічна свобода.

Стратегія розвитку закладу визначає основні шляхи, скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення освітнього середовища, в якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, готової до життя, здатної самореалізуватися завдяки ключовим компетенціям, сформованим під час здобуття освіти.

Стратегія розвитку закладу спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, внутрішнього та зовнішнього моніторингів якості знань здобувачів освіти та якості надання педагогами освітніх послуг, прийняття управлінських рішень.

Стратегія розвитку закладу є комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських проєктів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби учасників освітнього процесу.

Проєкти, з яких складається Стратегія розвитку закладу, допоможуть вирішити наступні завдання:

- організація освітньої роботи в закладі відповідно до вимог Закону України «Про освіту»;

- створення умов для проведення освітнього процесу, які забезпечують збереження фізичного та психічного здоров’я здобувачів освіти;

- організація моніторингів якості знань та надання освітніх послуг;

- професійний розвиток педагогічних кадрів;

- забезпечення та покращення матеріально-технічної бази;

- забезпечення прозорості та інформаційної відкритості роботи закладу;

- організація роботи з обдарованими дітьми.

Основними результатами Стратегії розвитку школи будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, системні позитивні зміни, підвищення якості надання освітніх послуг. Стратегія розвитку закладу дасть можливість виробити пріоритетні напрями діяльності школи на найближчі роки.

**1.4. Паспорт Стратегії розвитку закладу освіти**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва** | **Зміст** |
| Повна назва закладу | Соколівський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Ярмолинецької селищної ради Хмельницької області . |
| Назва програми | Стратегія розвитку Соколівського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Ярмолинецької селищної ради Хмельницької області на 2022-2026 роки . |
| Підстава для розробки Стратегії | Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням якісних змін у державі. |
| Нормативно-правова база | 1.Конвенція ООН про права дитини.  2.Конституція України.  3.Закону України «Про освіту» від 05.09.2017.  4.Закону України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020.  5. Закон України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010.  6.Наказ МОН України від 30.07.2021 №868 «Про затвердження форм звітності з питань діяльності закладів загальної середньої освіти та інструкцій щодо їх заповнення.  7.Указ Президента України №926 /2010 від 29.09ю2010 «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні».  8.Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти» від 21.02.2018 року №87 зі змінами від 24.07.2019 року № 688.  9.Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти від 23 листопада 2011 року №1392.  10. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Державного стандарту базової середньої освіти від 30.09.2020 р. № 898.  11.Наказ МОН України від 20.04.2018 року № 407. Типова освітня програма розроблена для закладів загальної середньої освіти І ступеня, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України.  12. Наказ МОН України від 19.02.2021 № 235. Типова освітня програма розроблена для закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня.  13. Наказ МОН України від 20.04.2018 року № 405. Типова освітня програма розроблена для закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня.  14. Наказ МОН України від 20.04.2018 року № 408 (в редакції наказу МОН України від 28.11.2019 року № 1493 зі змінами, внесеними наказом МОН від 31.03.2020 № 464. Типова освітня програма розроблена для закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня.  15. Наказ МОН України від 25.09.2020 № 2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти № 2205.  16. Наказ МОН України від 16.04.2018 № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти».  17.Указ Президента України від 25.05.2020 №195/202 «Про Національну стратегію розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі».  18.Указ Президента України від 18.05.2019 №286/2019 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання».  19.Постанова Кабінету Міністрів від 9 жовтня 2020 р. № 932 «Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки.  20.Концепція реалізації державної політики в сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року.  21.Концепція розвитку громадянської освіти в Україні, схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 03.10.2018 року № 710.  22.Наказ МОН України «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти» наказ Міністерства від 13.04.2011 №329.  23.Наказ МОН України «Про затвердження Положення про порядок здійснення інноваційної освітньої діяльності» наказ Міністерства від 07.11.2000 №522.  24.Наказ МОН України від 25.04.2013 № 466 «Положення про дистанційне навчання».  25.Абетка для директора. |
| Автори програми розвитку школи | Адміністрація закладу.  Педагогічний та учнівський колективи.  Батьківський комітет. |
| Виконавці програми розвитку | Адміністрація закладу.  Педагогічний та учнівський колективи.  Батьківський комітет.  Партнери закладу. |
| Ресурсне забезпечення | Ефективне використання бюджетних коштів та коштів громади.  Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів (цільових соціальних проєктів, благодійних внесків тощо).  Підвищення кваліфікаційного рівня педагогів закладу освіти;  Прозорість використання фінансів. |
| Мета Стратегії  розвитку | Визначити перспективи розвитку закладу освіти, що надає якісну сучасну освіту шляхом вільного творчого навчання відповідно до суспільних потреб зумовлених розвитком української держави.  Створення умов для забезпечення в закладі якісної, сучасної, індивідуально-орієнтованої системи освіти відповідно до вимог в суспільстві, запитів особистості й потреб держави; забезпечення ефективного управління розвитком закладу освіти. |
| Термін реалізації | 2022-2027 роки |
| Етапи реалізації | *Концептуально-організаційний етап* *(2022-2023 н. р.)*   * розробка Стратегії розвитку закладу; * визначення основних стратегій, заходів і механізмів розвитку (інноваційних проектів) ; * виявлення ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових) реалізації.   *Реалізація проблеми (2025-2026 н. р.)*   * практична реалізація інноваційних проектів програми - організація моніторингового спостереження за результами; * координація дій.   *Набуття досвіду (2025-2026 н. р.)*   * узагальнення результатів (2026-2027 н. р.); * аналіз результатів моніторингу Стратегії розвитку; * поширення позитивного досвіду; * визначення перспектив подальшої роботи. |
| Стратегічні та операційні цілі, завдання закладу | **С.Ц.1.Створення ефективного безпечного освітнього середовища рівних можливостей**  ***О.Ц.1.1. Забезпечення сучасної освітньої інфраструктури***  З.1.1.1. Покращення матеріально-технічної бази закладу  З.1.1.2. Осучаснення приміщень та обладнання закладу  З.1.1.3. Забезпечення комфортних та безпечних умов навчання та праці в закладі освіти  ***О.Ц.1.2. Організація якісного, здорового та безпечного харчування в закладах освіти***  1.2.1. Створення належних умов для харчування  1.2.2. Формування навичок здорового харчування  ***О.Ц.1.3. Популяризація засад здорового способу життя та фізичної культури***  1.3.1. Створення належних умов для реалізації освітніх завдань при  викладанні фізичної культури  1.3.2. Формування фізичної компетентності, задоволення потреб дітей у розвитку рухів, охорона та зміцнення здоров’я дітей.  ***О.Ц.1.4. Впровадження сучасних інноваційних методологій освітнього процесу***  1.4.1. Забезпечення закладу сучасним цифровим освітнім середовищем та вільним доступом до інтернету  1.4.2. Створення єдиного, безпечного інформаційно-освітнього простору  ***О.Ц.1.5. Створення ефективного безпечного освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації***  1.5.1. Ознайомити з принципами організації системного протистояння булінгу у закладі та формувати негативне ставлення до нього  1.5.2. Сформувати навички упевненої поведінки, розвинути впевненість в собі, позитивне самосприйняття усіх учасників освітнього процесу закладу  1.5.3. Скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження булінгу, протиправних дій та вчинків серед здобувачів освіти  ***О.Ц.1.6. Розвиток інклюзивно-освітньої системи***  1.6.1. Створення рівних умов для навчання і соціалізації кожної дитини з особливими освітніми потребами (ООП)  1.6.2. Розробка системи освітніх послуг, що ґрунтується на принципах забезпечення основного права дітей на освіту та права здобувати її за місцем проживання, що передбачає навчання дитини з особливими освітніми потребами в умовах закладу загальної середньої освіти  ***О.Ц.1.7. Формування національної свідомості, любові до рідної землі, свого народу, бажання працювати задля держави, готовності її захищати***  1.7.1. Створення виховного середовища для саморозвитку, самовираження і самореалізації особистості як невід’ємної частини громади.  1.7.2. Впровадження активних форм, методів і видів виховної діяльності на уроках і позаурочний час.  1.7.3. Формування в учнів почуття патріотизму, поваги до захисників та Героїв України.  1.7.4. Організація в закладі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»).  **С.Ц.2. Забеспечення якості освітньої діяльності закладу освіти**  ***О.Ц.2.1. Створення відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень***  2.1.1. Належне інформування здобувачів освіти педагогічними працівниками про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень  2.1.2. Розбудова системи внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти  **С.Ц.3. Розвиток професійної майстерності.**  ***О.Ц.3.1. Забезпечення професійного розвитку, підвищення кваліфікації і педагогічної майстерності вчителів***  3.1.1. Створення умов для професійного розвитку, підтримки та консультування педагогічних працівників  3.1.2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників  3.1.3. Впровадження системи моніторингу якості освітнього процесу та надання освітніх послуг  **С.Ц.4. Зростання позитивного іміджу та конкурентноздатності школи на ринку освітніх послуг**  ***О.Ц.4.1. Побудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти***  4.1.1. Реалізація та забезпечення керівництвом ефективного управління закладом  4.1.2. Управління якістю освіти на основі інноваційних технологій та освітнього моніторингу  4.1.3. Удосконалення системи планування діяльності та моніторингу виконання поставлених цілей  4.1.4. Удосконалення механізмів забезпечення академічної доброчесності, негативного ставлення до корупції |
| Очікуванні результати | * Забезпечення умов для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави. * Підвищення рівня професійної компетентності педагогів. * Підвищення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти. * Підвищення якості вихованості здобувачів освіти. * Створення позитивного іміджу закладу освіти, підвищення конкурентоздатності. |
| Показники ефективності | Дієва внутрішня система забезпечення якості освіти у закладі.  Поліпшення якісних показників ЗНО, ДПА, результатів предметних олімпіад, творчих конкурсів.  Зростання позитивного іміджу закладу освіти та конкурентоздатності закладу на ринку освітніх послуг.  Збільшення контингенту учнів.  Розширення ділових партнерських зв’язків із різними освітніми установами. |
| Контроль, корекція та оцінювання | Системний моніторинг реалізації Стратегії розвитку та її фінансування.  Участь батьків і громадськості в незалежному оцінюванні якості освіти. |

**ІІ. Стратегія розвитку Соколівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів на 2022-2026 рр.**

**2.1. Освітнє середовище закладу освіти**

Реалізацією стратегічного завдання розбудови безпечного і здорового освітнього середовища передбачається здійснення операційних стратегічних цілей:

* формування безпечних, комфортних та здорових умов навчання в закладі освіти, які забезпечують оволодіння учнями компетентностями, необхідними для життя, формування культури безпечної та здорової поведінки;
* формування в учнів компетентностей, необхідних для здорового та безпечного життя, сприяння ухваленню рішень учнями щодо власного здоров'я і його збереження;
* підвищення рівня фізичної активності учнів шляхом формування та реалізації комплексного підходу до фізичного розвитку, що передбачає навчальні заняття з фізичної культури, загальну рухову активність, широке залучення працівників закладу освіти, батьків до занять спортом;
* формування культури здорового харчування, які відповідають сучасним принципам здорового харчування, рекомендаціям Всесвітньої організації охорони здоров'я та Міністерства охорони здоров'я України;
* ефективне психологічне забезпечення освітнього процесу, створення в закладі освіти умов, які сприяють охороні психічного здоров'я учнів та педагогів, надання їм психологічної та соціально-педагогічної підтримки;
* дотримання працівниками закладу освіти принципів здорового та безпечного способу життя, які сприяють формуванню відповідних компетентностей в учнів, вмінню запобігати проявам насильства та булінгу (цькування);
* створення в закладі безпечного, доступного інклюзивного освітнього середовища , що забезпечує належні та безпечні умови навчання, виховання, розвитку учнів, формування у них гігієнічних навичок та засад здорового способу життя, з урахуванням їх потреб та можливостей, ефективного залучення та включення до освітнього процесу всіх дітей, у тому числі з особливими освітніми потребами.

Батьки учнів, які зацікавлені у здоровому та безпечному способі життя дітей, активно долучаються до формування середовища, максимально сприятливого для всебічного розвитку та безпеки дітей.

**SWOT-аналіз освітнього середовища**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вимога** | **Сильні сторони, позитивні тенденції та можливості** | **Слабкі сторони, загрози та проблеми,**  **що потребують вирішення** |
| **1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** | 1. Територія закладу розташована в центрі населеного пункту села Соколівка. Загальна площа 27070 кв.м. Заклад має велике подвір'я, окремий вхід і заїзд, парк, сад, квітники, дитячий майданчик для відпочинку. На території розміщено двоповерхове приміщення, майстерня,їдальня, котельня та господарські приміщення.  Функціонує начальний процес в одному трьохповерховому  приміщенні.Проєктна потужність  закладу – 405 учнів. | 1. Приміщення нетипові,  недостатня кількість  виробничих приміщень,  навчальних аудиторій,  зношеність комунікаційних  систем: (водопровід,  опалення, каналізація). |
| 2. Кількість класів - 11  Фактична кількість - 141 учень (на 2022 -2023 н.р.) | 2. Створення сучасного  освітнього мотиваційного  простору відповідно до  універсального дизайну та  розумного пристосування. |
| 3. Кількість навчальних кабінетів – 20. Чотири класні кімнати для учнів початкових класів та одна кімната ГПД, знаходяться на першому поверсі, обладнані відповідно до вимог НУШ, мають ноутбуки, принтери, ламінатори, дидактичний та роздатковий матеріали.  У освітньому закладі функціонує кімната медичної сестри, кімната соціального педагога і психолога, кабінет директора школи, методичний кабінет, бібліотека та два кабінети для учнів з ООП. | 3. Створення умов для дітей  з ООП, створення  інклюзивного освітнього  простору (архітектурна  доступність, наявність  пандусу, пристосований  санвузол, навчально-методичне забезпечення). |
| 4. Для задоволення потреб  дітей у закладі функціонують  один харчоблок та один обідній зал на 100 посадкових місць. Наявний спортивний зал. | 4. Облаштування сучасних  спортивних та  ігрових майданчиків з  твердим покриттям та  навісами для учнів школи. |
| 5. В належному стані коридори та кабінети школи | 5. Необхідно зробити ремонт спортивного залу та забезпечити спортивним інвентарем для різних видів спорту |
| 6. Вид опалення закладу – котельня, газове опалення | 6. Зробити капітальний ремонт даху котельні. Встановити модульну котельню на твердому паливі. |
| 7. Кількість комп’ютерів,  задіяних в освітньому  процесі – 26, портативних ПК – 8, проекторів – 4.  телевізорів – 2 | 7. Приміщення харчоблоку  потребує капітального  ремонту(перекриття даху,внутрішні роботи). Забезпечення харчоблоку  сучасним устаткуванням.  Створення умов щодо  дотримання пожежної  безпеки у приміщенні харчоблоку. |
| 8. Один кабінет оснащено інтерактивною  дошокою, два кабінети мають комп’ютери для проведення уроків інформатики | 8. Виготовлення проєктної документації на встановлення бомбосховища. Побудова бомбосховища на 350 чоловік. |
| 9. Заклад підключений до мережі інтернет та Wi-Fi зі швидкістю 100 МБ/с в приміщенні школи та їдальні усі працівники забезбечені доступом до мережі | 9. Потребує доукомплектування база  комп’ютерної техніки у  навчальних кабінетах та створення на базі  бібліотеки інформаційно-  ресурсного центру закладу |
| 10. Навчально-дослідна земельна ділянка(площа – 8400 кв.м). | 10. Підведення гарячої  проточної води до санвузлів  та навчальних кабінетів. |
| 11. Побудовані внутрішні туалети | 11. Забезпечення сучасним  обладнанням кабінету обслуговуючої праці. |
| 12. Здійснено капітальний  ремонт даху школи та спортивного залу | 12. Відсутні актовий зал, майстерня. |
| 13. Шкільну їдальню було оснащено новими столами та лавами в зал, 2 новими плитами, 4 обробними столами, 2 сушками для посуду, 4 рукомийниками, стелажем для посуда | 13. Відновлення твердого  покриття сходів центрального входу. |
| 14. У шкільній їдальні та харчоблоці замінено 2 дверей та вікна на енергозберігаючі | 14 Потребує утеплення цокольної частини фасаду приміщення школи. |
| 15. Встановлено частину  енергозберігаючих вікон в закладі, спортивному залі та  вхідні двері в приміщення  закладу. | 15. Заміна усіх дерев’яних вікон на енергозберігаючі у  приміщенні школи. |
| 16. Замінено водопровід у  харчоблоці. | 16. Всановлення огорожі закладу та воріт. |
| 17. Встановлено систему  протипожежної сигналізації у приміщенні закладу. | 17. Зрізання аварійних  сухостійних дерев. |
| 18. Здійснюється окультурення території закладу. Висаджуються щорічно нові декоративні дерева та кущі, нові сорти квітів на клумбах подвір ’я закладу та нові фруктові дерева в саду | 18. Здійснення  освітлення території школи. |
| 19. На території закладу є спортивні споруди | 19. Майстерня в аварійному стані, непридатна для використання |
| 20. На території подвір’я закладу є невеликий дитячий майданчик | 20. Оснащення предметних  кабінетів сучасним  навчально-методичним  обладнанням відповідно до вимог законодавства та шкільними меблями. |
| 21.Постійте розширення матеріально-технічної бази закладу | 21. Облаштувати відповідно вимог яму для відходів та яму запасу води для пожежної безпеки. |
|  | 27.В аварійному стані тир та військові перешкоди на території саду закладу |
|  | 28.Зменшення кількості учнів  призводить до зниження  фінансування з освітньої субвенції |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** | 1. Проводяться комплексні заходи з протидії булінгу. | 1. Здійснити оцінку поширення булінгу в школі. |
| 2. Розробляється план заходів щодо протидії булінгу у закладі. | 2. Створення дієвої системи роботи з усіма учасниками освітнього процесу щодо попередження та розв’язання проблем булінгу. |
| 3. Інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про запровадження відповідальності за вчинення булінгу (цькування) та вироблення небайдужості до проблеми булінгу. | 3.Встановлення відео камер в на території закладу |
| 4. На сайті школи оприлюднено порядок реагування на звернення про випадки булінгу, план заходів щодо попередження булінгу, зразок заяви щодо реагування на випадки булінгу. |  |
| 5. Налагоджена співпраця з громадськими та державними організаціями щодо організації просвітницької роботи з попередження випадків булінгу. |  |
| 6. Здійснюється розвиток навичок толерантного спілкування |  |
| 7. Проводяться заходи щодо розвитку навичок конструктивного вирішення конфліктних ситуацій. |  |
| 8. Проводиться робота щодо формування знань з правил безпечної поведінки в мережі Інтернет. |  |
| 9. Розроблено та оприлюднено правила поведінки для здобувачів освіти. |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** | 1.У школі забезпечено вільний доступ лише до 1-го поверху приміщення школи. | 1. Відсутня можливість пересування між поверхами дітям з порушенням опорно-рухового апарату  (підйомники, ліфт) |
| 2. Організовується індивідуальне навчання за зверненнями батьків та висновками ЛКК. | 2. Відсутні санвузли для дітей з порушеннями ОПА |
| 3. Облаштовано кабінети для проведення СПО та корекційно-розвиткових занять з дітьми з ООП | 3. Інклюзивний освітній простір неповністю сформований. |
|  | 4. Немає кнопки виклику. |

**Проєкт *«Комфорт і безпека в школі»***

|  |  |
| --- | --- |
| **Напрямок** | **Освітнє середовище закладу освіти** |
| **Назва проєкту** | ***«Комфорт і безпека в школі»*** |
| **Стратегічна ціль** | **1. Створення ефективного безпечного освітнього середовища рівних можливостей** |
| **Операційні цілі** | * 1. Забезпечення сучасної освітньої інфраструктури |
| **Завдання** | 1.1.1. Покращення матеріально-технічної бази закладу  1.1.2. Осучаснення приміщень та обладнання закладу  1.1.3. Забезпечення комфортних та безпечних умов навчання та праці в закладі освіти |
| **Опис проєкту** | Безпека дітей завжди має бути на першому місці. Діти підлягають цілому ряду ризиків, які ми можемо не помічати. Вчителі та батьки учнів в першу чергу зацікавлені у підвищенні заходів безпеки в школі, що будуть сприяти підвищенню дисципліни та контролю всіх процесів, які відбуваються в закладі. Цей проєкт задовольняє потреби усіх учасників освітнього процесу. Він дозволить відчувати себе, в першу чергу, безпечно, комфортно, чисто, надійно. |
| **Період здійснення** | 2022-2026 рр. |
| **Джерела фінансування** | *Державний бюджет, місцевий бюджет, спонсорська допомога* |
| **Відповідальний** | *Засновник, заклад освіти* |
| **Ключові потенційні учасники проєкту** | *Відділ освіти Ярмолинецької селищної ради, Соколівський ЗЗСО І-ІІІ ст.,*  *батьківський комітет* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Шляхи реалізації проєкту** | | | | |
| **Зміст діяльності** | **Відповідальні**  **(виконавці)** | **Термін виконання** | **Індикатори** | **Моніторинг** |
| Залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу (краудфандингова діяльність, участь у громадських проєктах, конкурсах тощо) | Адміністрація Засновник  Колектив закладу | 2022-2026 | Збільшення відсотка фінансування шляхом залучення коштів з альтернативних джерел | Аналіз фінансових звітів |
| Створення сучасного освітнього мотиваційного простору відповідно до вимог законодавства | Адміністрація Засновник  Колектив закладу  Батьки | 2022-2026 | Середовище відповідає вимогам | Спостереження за середовищем, аналіз звітів директора |
| Оснащення предметних кабінетів сучасним навчально-методичним обладнанням | Засновник Керівник закладу | 2022-2026 | Наявність сучасного навчального обладнання | Аналіз звітів |
| Заміна шкільних меблів | Засновник Керівник закладу | 2022-2026 | Всі меблі відповідають вимогам | Аналіз звітів |
| Відновлення сходів центрального входу на територію школи  (ділянки покриття зруйновані) | Засновник  Керівник  закладу Завгосп | 2025-2026 | Безпечне  покриття  сходів | Спостереження |
| Забезпечення сучасним обладнанням майстерні та кабінету обслуговуючої праці | Засновник Керівник закладу Завгосп | 2023- 2026 | Наявність сучасного обладнання | Аналіз звітів |
| Заміна усіх дерев’яних вікон та дверей на енергозберігаючі у  приміщенні закладу | Засновник Керівник закладу  Завгосп | 2022 | Всі двері та вікна замінені на енергозберігаючі | Акти обстеження |
| Виготовлення проєктної документації на встановлення бомбосховища.  Побудова бомбосховища на 350 чоловік. | Засновник Керівник закладу | 2023-2024 | Наявність документації та побудоване  бомбосховища | Акти обстеження |
| Виготовлення проєктної документації на встановлення модульної котельні на твердому паливі.  Встановлення модульної котельні на твердому паливі | Засновник Керівник закладу | 2022- 2023 | Наявність сучасного методичного кабінету | Акти обстеження |
| Облаштування тиру , площадки для стройової підготовки та смуги перешкод на території закладу | Засновник Керівник закладу  Завгосп  Вчитель ЗУ | 2023-2024 | Наявність тиру, площадки, смуга перешкод | Акти обстеження |
| Підведення гарячої  проточної води до  санвузлів та навчальних  кабінетів | Засновник  Керівник  закладу  Завгосп | 2024-2026 | Наявність  гарячої  проточної води у  санвузлах та  навчальних  кабінетах | Акти обстеження |
| Утеплення цокольної  частини фасаду  приміщення закладу | Засновник  Керівник  закладу | 2023-2024 | Утеплена  цокольна  частина  приміщення | Акти обстеження |
| Зрізання аварійних  сухостійних дерев | Засновник  Керівник  закладу  Завгосп | 2022-2026 | Відсутність на  території закладу  аварійних дерев | Аналіз актів  обстеження |
| Встановлення огорожі  закладу та встановлення  воріт | Засновник  Керівник  закладу  Завгосп | 2022-2023 | Територія  закладу  огорожена | Акти обстеження |
| Окультурення території  закладу  Висаджування щорічно нових декоративних дерев та кущів, квітів на клумбах подвір ’я закладу та нові фруктові дерева в саду | Адміністрація  Колектив закладу  Завгосп | Постійно | Територія  закладу  естетична та  безпечна | Спостереження |
| Навчання та перевірка знань з охорони праці | Адміністрація  Завгосп | Відповідно графіка | Працівники обізнані з правилами охорони праці | Протокол |
| Проведення занять з надання першої домедичної допомоги | Адміністрація  Колектив закладу Медсестра | 2 рази на рік | Навички з надання першої домедичної допомоги | Протокол |
| Здійснення  освітлення території школи. | Засновник Керівник закладу Завгосп | 2023-2024 | Наявність освітлення території закладу | Акти обстеження |
| Облаштування ями запасу води для пожежної безпеки | Засновник Керівник закладу  Завгосп | 2023-2026 | Наявність ями для води | Акти обстеження |
| Облаштування майстерні | Засновник Керівник закладу | 2025-2026 | Облаштована майстерня | Акти обстеження |
| Капітальний ремонт (перекриття) даху котельні | Засновник Керівник закладу | 2024-2026 | Перекритий дах котельні | Акти обстеження |
| Облаштування відповідно вимог нової ями для відходів | Засновник Керівник закладу  Завгосп | 2023-2024 | Наявність ями для відходів | Спостереження |
| Облаштування безпечного покриття сходів центрального входу в заклад | Засновник Керівник закладу  Завгосп | 2023-2024 | Наявність безпечної доріжки | Акти обстеження |
| Встановлення нового резервного туалету надворі | Засновник Керівник закладу  Завгосп | 2025-2026 | Наявність туалету | Акти обстеження |

**Очікувані результати реалізації проєкту:**

* Створення належних умов для всебічного та повноцінного розвитку дітей.
* Заклад освіти забезпечує в приміщеннях та на території безпечні та комфортні умови для навчання і праці.
* На території закладу учасники освітнього процесу почуваються безпечно і захищено.
* Озеленення території створює приємний естетичний фон.
* У закладі освіти забезпечено комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, облаштування та утримання санітарних вузлів, дотримання питного режиму та інших аспектів забезпечення безпеки та комфорту освітнього процесу.
* Усі навчальні кабінети та приміщення обладнано відповідно до вимог законодавства та освітньої програми.
* Заклад має усі необхідні навчальні приміщення.
* Учасники освітнього процесу знають та дотримуються вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, знають та дотримуються правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.
* У закладі освіти створено комфортні місця відпочинку для дітей.
* Кожен працівник має персональне робоче місце.

**Проєкт «Якісне і здорове харчування дітей»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Напрямок** | **Освітнє середовище закладу освіти** |
| **Назва проєкту** | ***Якісне і здорове харчування дітей*** |
| **Стратегічна ціль** | **1. Створення ефективного безпечного освітнього середовища рівних можливостей** |
| **Операційні цілі** | 1.2. Організація якісного, здорового та безпечного харчування в закладах освіти |
| **Завдання** | 1.2.1. Створення належних умов для харчування  1.2.2. Формування навичок здорового харчування |
| **Опис проєкту** | Якісне і здорове харчування дітей – одна із умов здоров'я, розвитку та успішного навчання дітей. Заклад, в якій дитина проводить більшу частину свого часу, мас дбати про забезпечення умов для якісного і здорового харчування, а також формувати в учнів стійкі навички здорового харчування. Тому завдання даного проєкту - не лише створити умови для харчування, а й докласти зусиль, щоб дітям хотілося харчуватись у шкільній їдальні. Звичайно, велика роль і формуванні навичок здорового харчування належить сім'ї, але саме в школі має формуватись розуміння, що таке здорове харчуванння. |
| **Період здійснення** | *2022-2026 рр.* |
| **Джерела фінансування** | *Державний бюджет, місцевий бюджет, спонсорська допомога* |
| **Відповідальний** | *Засновник, заклад освіти* |
| **Ключові потенційні учасники проєкту** | *Відділ освіти Ярмолинецької селищної ради, Соколівський ЗЗСО І-ІІІ ст.,*  *батьківський комітет* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Шляхи реалізації проєкту*** | | | | |
| **Зміст діяльності** | **Відповідальні**  **(виконавці)** | **Термін виконання** | **Індикатори** | **Моніторинг** |
| Забезпечення учнів їжею та напоями, які відповідають сучасним принципам здорового харчування,рекомендаціям ВОЗ та МОЗ України | Керівник закладу  Працівники їдальні | Постійно | Система харчування відповідає вимогам | Моніторинг Анкетування |
| Удосконалення системи здорового харчування. Організація зручного режиму харчування учнів та педагогів | Керівник закладу  Завгосп  Батьки | Постійно | Система харчування відповідає вимогам | Моніторинг  Анкетування |
| Облаштування шкільного кафе | Керівник закладу Засновник | 2025-2026 | Наявність кафе | Аналіз звітів |
| Забезпечення харчоблоку сучасним устаткуванням | Керівник закладу Засновник | 2023-2026 | Наявність нового устаткування | Аналіз звітів |
| Оформлення в шкільній їдальні інформоційного стенду про здорове харчування «Тарілка здорового харчування» | Адміністрація закладу  Працівники їдальні | 2023 | Стенд про здорове харчування «Таріллка здорового харчування» | Спостереження |
| Виконання в приміщенні харчоблоку  капітального  ремонту(перекриття даху,внутрішні роботи). | Керівник закладу  Завгосп  Засновник | 2023-2024 | Наявність внутрішнього ремонту та  перекритого даху | Акти |
| Створення умов щодо  дотримання пожежної  безпеки у приміщенні харчоблоку | Керівник закладу  Завгосп  Засновник | 2024-2026 | Наявність протипожежної системи в харчоблоці | Аналіз звітів |
| Облаштування відповідно до вимог нової ями для відходів | Керівник закладу  Завгосп  Засновник | 2023 | Наявність ями | Спостереження |

**Очікувані результати реалізації проєкту:**

* Сформована культура здорового харчування, яка відповідає сучасним принципам здорового харчування, рекомендаціям Всесвітньої організації охорони здоров'я та Міністерства охорони здоров'я України.
* Покращений матеріально-технічний стан харчоблоку та їдальні, забезпечено новим сучасним устаткуванням. Перекрито дах, виконано ремонтні внутрішні роботи в приміщенні їдальні.
* Організовано повноцінне, збалансоване харчування згідно норм складання комплексного меню.

**Проєкт «Фізкультура і здоров’я»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Напрямок** | **Освітнє середовище закладу освіти** |
| **Назва проєкту** | **Фізкультура і здоров’я** |
| **Стратегічна ціль** | **1. Створення ефективного безпечного освітнього середовища рівних можливостей** |
| **Операційні цілі** | 1.3. Популяризація засад здорового способу життя та фізичної культури |
| **Завдання** | 1.3.1.Створення належних умов для реалізації освітніх завдань при  викладанні фізичної культури  1.3.2. Формування фізичної компетентності, задоволення потреб дітей у розвитку рухів, охорона та зміцнення здоров’я дітей. |
| **Опис проєкту** | Спорт – запорука здоров'я, тому заняття фізичною культурою є дуже важливими як для дітей, так і для дорослих. Найголовніша мета проєкту – зацікавити дітей різних вікових категорій спортивними іграми, прививати культуру активного та здорового відпочинку. У школі фізична культура має вирішальне значення для виховання здорової особистості школяра. Заняття повинні проводитися в безпечних та комфортних для життя та здоров`я учнів умовах.  Сучасну школу вже неможливо уявити без створення комфортних умов для занять футболом, баскетболом, волейболом, тому облаштування сучасного спортивного майданчика є стимулом для молоді займатися фізкультурою і спортом. На сьогодні також спортивний зал закладу потребує капітального ремонту, який надасть можливість удосконалити уроки фізичної культури, стимулюватиме організацію змагальної, ігрової та оздоровчої діяльності дітей, сприятиме розвитку позашкільної спортивної роботи. Більше того, вони повинні забезпечити дитині змістовне і цікаве дозвілля, яке сприятиме її фізичному й розумовому розвитку, а також соціальній адаптації. |
| **Період здійснення** | 2022-2026 рр. |
| **Джерела фінансування** | *Державний бюджет, місцевий бюджет, спонсорська допомога* |
| **Відповідальний** | *Засновник, заклад освіти* |
| **Ключові потенційні учасники проєкту** | *Відділ освіти Ярмолинецької селищної ради, Соколівський ЗЗСО І-ІІІ ст.,*  *батьківський комітет* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Шляхи реалізації проєкту** | | | | | |
| **Зміст діяльності** | **Відповідальні**  **(виконавці)** | **Термін виконання** | **Індикатори** | **Моніторинг** |
| Проведення капітального ремонту спортивного залу в закладі | Керівник закладу  Завгосп  Засновник | 2023-2024 | Наявність ремонту | Спостереження  Аналіз звітів |
| Будівництво сучасного спортивного майданчика | Керівник закладу  Завгосп  Засновник | 2024-2026 | Введення в експлуатацію об’єкта | Спостереження  Акти обстеження |
| Придбання спортивного інвентаря (м’ячі, обручі, палиці, фітболи, каремати, скалодроми, м’які модулі) | Керівник закладу  Завгосп  Засновник | 2022-2026 | Наявність інвентаря | Аналіз фінансових звітів |
| Посилення гурткової та  позаурочної роботи з різних видів  спорту | Адміністрація закладу  Вчителі фізичної культури | 2022-2026 | Високий рівень підготовки вчителів фізичної культури | Спостереження |
| Залучення здобувачів освіти до спортивних змагань та челенджів з різних видів спорту, як в очному, так і онлайн-форматах | Адміністрація закладу  Вчителі фізичної культури | 2022-2026 | Ефективність освітніх послуг | Спостереження |

**Очікувані результати реалізації проєкту:**

* Підвищений рівень фізичної активності учнів шляхом формування та реалізації комплексного підходу до фізичного розвитку, що передбачає навчальні заняття з фізичної культури в спортивному залі та на спортивних майданчиках.
* Створення безпечного освітнього середовища для здобувачів освіти при викладанні шкільного компоненту фізичної культури на дворі, обладнано спортивний майданчик.
* Проведено капітальний ремонт спортивного залу та оновлено обладнання для занять фізкультурою.
* Збільшено кількість проведених спортивно-дозвіллєвих заходів за участю молоді.

**Проєкт «Єдиний інформаційний простір»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Напрямок** | **Освітнє середовище закладу освіти** |
| **Назва проєкту** | ***Єдиний інформаційний простір*** |
| **Стратегічна ціль** | **1. Створення ефективного безпечного освітнього середовища рівних можливостей** |
| **Операційні цілі** | 1.4.Впровадження сучасних інноваційних методологій освітнього процесу |
| **Завдання** | 1.4.1.Забезпечення закладу сучасним цифровим освітнім середовищем та вільним доступом до інтернету  1.4.2.Створення єдиного, безпечного інформаційно-освітнього простору |
| **Опис проєкту** | Єдиний інформаційно-освітній простір здійснює підтримку освітнього процесу і автоматизацію управлінської діяльності, забезпечує підвищення якості освіти і будується на основі розвитку ІКТ компетенцій адміністрації, педагогів та здобувачів освіти |
| **Період здійснення** | 2022-2026 рр. |
| **Джерела фінансування** | *Державний бюджет,місцевий бюджет, власні кошти педагогів* |
| **Відповідальний** | *Відділ освіти Ярмолинецької селищної ради, Соколівський ЗЗСО І-ІІІ ст.,*  *спонсорська допомога* |
| **Ключові потенційні учасники проєкту** | *Усі учасники освітнього процесу*  *Соколівський ЗЗСО І-ІІІ ст.* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Шляхи реалізації проєкту** | | | | |
| **Зміст діяльності** | **Відповідальні**  **(виконавці)** | **Термін виконання** | **Індикатори** | **Моніторинг** |
| Моніторинг вивчення реального рівня володіння ІКТ учителями | Заступник директора з НВР | 2022-2023 | % педагогів, що володіють ІКТ | Результати аналізу |
| Створення умов для навчання співробітників закладунових комп’ютерних технологій | А Адміністрація закладу  Вчителі інформатики | 2022- 2026 | Збільшення % педагогів, що володіють ІКТ | План заходів |
| Вивчення передових освітніх технологій | Адміністрація закладу  Творча група вчителів. | 2022- 2026 | Обізнаність педагогів з новими освітніми технологіям | Узагальні матеріали |
| Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів | Адміністрація закладу | 2022- 2024 | Наявність інформацій них ресурсів | База ресурсів |
| Впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою | Заступник директора з НВР, Керівники МО | 2024- 2026 | Впровадже ння навчальних програм з ІКТ підтримкою | Навчальні програми |
| Розвиток шкільного сайту, сторінок у соцмережах | Адміністрація закладу | 2022- 2026 | Постійне оновлення та поповнення інформації на сайті та у соцмережах | Сайт, сторінки у соцмережах |
| Залучення батьків до спілкування через ІКТ – технології (сайт закладу, блоги вчителів) | Адміністрація закладу  Батьківський комітет | 2022- 2026 | Спілкування через Інтернет | Аналіз звернень |
| Запровадження електронного журналу та електронного щоденника | Вчитель інформатики | 2024-2026 | Електронний журнал та електронний щоденник | Спостереження, аналіз |
| Впровадження дистанційної освіти | Адміністрація закладу  Вчителі | 2022- 2026 | Впровадже ння дистанційн ої освіти | Аналіз |
| Створення на базі бібліотеки інформаційно-ресурсного центру закладу | Адміністрація закладу  Бібліотекар | 2023- 2025 | Наявність сучасного інформаційно-ресурсного центру | Спостереження |
| Доукомплектування бази комп’ютерної техніки у навчальних кабінетах | Засновник Керівник закладу | 2022-2026 | Достатня кількість комп’ютерної техніки | Аналіз звітів |

**Очікувані результати реалізації проєкту:**

* Створення комп’ютерної інфраструктури освітнього закладу.
* Об’єднання вчителів різних спеціальностей для реалізації Стратегії розвитку школи.
* Створення матеріально-технічної та науково-методичної бази даних.
* Оновлення наповнюваності шкільного сайту.
* Створено на базі бібліотеки сучасний інформаційно-ресурсний центр закладу.
* Практичне засвоєння, а в подальшому застосування педагогами та здобувачами освіти ІКТ в освітньому процесі.

**Проєкт «Шкільний булінг»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Напрямок** | **Освітнє середовище закладу освіти** |
| **Назва проєкту** | ***Шкільний булінг*** |
| **Стратегічна ціль** | **1. Створення ефективного безпечного освітнього середовища рівних можливостей** |
| **Операційні цілі** | 1.5.Створення ефективного безпечного освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації |
| **Завдання** | 1.5.1.Ознайомити з принципами організації системного протистояння булінгу у закладі та формувати негативне ставлення  1.5.2.Сформувати навички упевненої поведінки, розвинути впевненість в собі, позитивне самосприйняття усіх учасників освітнього процесу закладу  1.5.3.Скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження булінгу, протиправних дій та вчинків серед здобувачів освіти |
| **Опис проєкту** | Булінг має місце не тільки у горизонтальних відносинах (між здобувачами освіти) в освітньому процесі,але й у відносинах між школярами та вчителями, між батьками й навіть між учителями, але жоден з учасників освітнього процесу не володіє на достатньому рівні навичками ненасильницького виходу з конфлікту, зокрема стратегіями мирного вирішення конфлікту та співпраці у подоланні його наслідків.  Враховуючи таке поширене явище як булінг, колектив нашого закладу прагне створити безпечне середовище як для учнів, так і для вчителів, тому дуже важливо, щоб усі вчителі мали навички розпізнавання проявів булінгу, поведінки у конфлікті та протидії цьому явищу. Проєкт «Шкільний булінг» створено з метою розвитку навичок безпечної комунікації між учасниками освітнього процесу. |
| **Період здійснення** | 2022-2026 рр. |
| **Джерела фінансування** |  |
| **Відповідальний** | *Заклад освіти, психологічна служба* |
| **Ключові потенційні учасники проєкту** | *Заклад освіти, батьківська громада, усі учасники освітнього процесу* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Шляхи реалізації проєкту** | | | | |
| **Зміст діяльності** | **Відповідальні**  **(виконавці)** | **Термін виконання** | **Індикатори** | **Моніторинг** |
| Налагодження співпраці з громадськими та державними організаціями щодо організації просвітницької роботи з попередження випадків булінгу. | Адміністрація Педагоги  Батьки | Постійно | Систематична співпраця з представниками громадських та державних організацій | Аналіз звітів |
| Створення дієвої системи роботи з усіма учасниками освітнього процесу щодо попередження та розв’язання проблем булінгу. | Адміністрація Педагоги Батьки | Постійно | Відсутність випадків булінгу | Аналіз звітів |
| Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах | Психологічна служба закладу | 2022 | Діагностичний інструментарій | Анкетування  Спостереження |
| Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах:  спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти;  опитування (анкетування) учасників освітнього процесу;  психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів;  соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах;  визначення рівня тривоги та депресії учнів | Класні керівники Психологічна служба закладу  Усі категорії учасників освітнього процесу | 2022-2026 | Діагностичний інструментарій | Моніторинг  Спостереження |
| Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню | Адміністрація  закладу | 2022-2026 | Законодавчі документи | Матеріали |
| Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу | Психологічна служба закладу | 2022-2026 | Підвищення  рівня знань здобувачів | Аналіз |
| Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу | Психологічна служба закладу | 2022-2026 | Підвищення  рівня знань здобувачів | Аналіз |

**Очікувані результати реалізації проєкту:**

* В закладі освіти реалізується антибулінгова стратегія , спрямована на запобігання, протидію та реагування проявам булінгу (цькування), дискримінації.
* Отримання дітьми навичок виходу із кризових ситуацій та зменшення кількості конфліктів серед учасників навчально-виховного процесу.
* Привертання уваги органів системи освіти та громадськості до існування проблеми насильства серед дітей в школі, її наслідків та виявленого переліку потреб учасників навчально-виховного процесу для її розв'язання.
* Збільшення кількості здобувачів освіти, які навчаться, як правильно себе поводити в ситуаціях булінгу.
* Створено позитивний мікроклімат серед учнів в закладі.
* Сформлено інформаційні куточки для здобувачів освіти із переліком організацій, куди можна звернутися у ситуації насилля та правопорушень.
* Керівництво та психологічна служба систематично надають консультації учасникам освітнього процесу з проблем адаптації, булінгу, особистісного розвитку та інших проблем. До політики запобігання булінгу і мобінгу активно залучаються представники учнівського самоврядування. З даної проблематики проводяться семінари, інші заходи.
* Заклад допомагає батькам виявляти ознаки того, що їхня дитина стала жертвою/ініціатором чи свідком булінгу (цькування). Для батьків проводяться інформаційно-просвітницькі заходи.

**Проєкт «Інклюзивна освіта: крок за кроком»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Напрямок** | **Безпечне освітне середовище закладу освіти** |
| **Назва проєкту** | ***Інклюзивна освіта: крок за кроком*** |
| **Стратегічна ціль** | **1.Створення ефективного безпечного освітнього середовища рівних можливостей** |
| **Операційні цілі** | 1.6.Розвиток інклюзивно-освітньої системи |
| **Завдання** | 1.6.1.Створення рівних умов для навчання і соціалізації кожної дитини з особливими освітніми потребами (ООП)  1.6.2.Розробка системи освітніх послуг, що ґрунтується на принципах забезпечення основного права дітей на освіту та права здобувати її за місцем проживання, що передбачає навчання дитини з особливими освітніми потребами в умовах закладу загальної середньої освіти. |
| **Опис проєкту** | Проєкт розрахований на усіх вихованців, учнів закладу освіти, передусім дітей з особливими освітніми потребами з метою вирішення одного з найактуальніших питань включення в соціум кожного. Проект передбачає створення системи безперервного, комплексного, індивідуалізованого психолого-педагогічного супроводу, інтегрованого навчання дитини з ООП в умовах закладу освіти. Він сприяє гуманізації освітнього середовища, визнання вчителями, батьками,однолітками права дитини на якісну освіту і повноцінне соціальне життя. |
| **Період здійснення** | 2022-2026 рр. |
| **Джерела фінансування** | *Кошти освітньої субвенції та місцевого бюджету громади* |
| **Відповідальний** | *Заклад освіти, вчителі предметники, асистенти вчителя* |
| **Ключові потенційні учасники проєкту** | *Адміністрація закладу, вчителі предметники , асистенти вчителя Соколівського ЗЗСО І-ІІІ ст.*  *Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Шляхи реалізації проєкту** | | | | |
| **Зміст діяльності** | **Відповідальні**  **(виконавці)** | **Термін виконання** | **Індикатори** | **Моніторинг** |
| Знайомство з інклюзивними  цінностями | Адміністрація закладу | 2022-2026 роки | Участь усіх  учасників  освітнього  процесу | Матеріали  Протоколи педрад |
| Приведення у  відповідність кількості штатних  одиниць спеціалістів до кількості дітей з ООП, що обслуговуються Забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників, психолога, які працюватимуть у інклюзивних класах | Заступник  директора з  НВР | 2022-2026 роки | ХІППО  Освітні онлайн платформи | Сертифікати |
| Створення умов для навчання дітей з ООП.  (ресурсної кімнати, кнопки виклику, роздаткового матеріалу, спеціального  обладнання відповідно до чинного  законодавства ) | Адміністрація закладу  Засновник | 2022-2026 роки | Наявний  сучасний ресурсний кабінет | Спостереження |
| Проведення засідань команд психолого-педагогічного супроводу | Адміністрація закладу  Психолог Команда супроводу | Кожного семестру | Засідання | Протоколи |
| Розроблення індивідуальної  програми розвитку (далі – ІПР) для кожної дитини з ООП командою психолого -педагогічного супроводу  Корекція ІПР (за потребою) | Адміністрація закладу  Команда психолого-педагогічного супроводу | 2022-2026 роки | Засідання | ІПР |
| Забезпечення консультаційної роботи (для батьків, учителів та дітей з ООП) | Адміністрація закладу, психолог | 2022-2026 роки | Засідання | Матеріали |
| Залучення батьків дітей з ООП до участі в освітньо-реабілітаційному процесі | Асистенти вчителя  Психолог  ІРЦ | Кожного року | Засідання з  батьками | Матеріали |
| Забезпечення участі педпрацівників у семінарах, тренінгах, конференціях, науково- практичних заходах, вебінарах з питань інклюзивного навчання | Вчителі, психолог, спеціалісти ІРЦ | Постійно | Засідання | Сертифікати |
| Проведення самооцінювання якості інклюзивного навчання | Заступник  директора з  НВР | 2022-2026 роки | Критерії, за якими заклад здійснюватиме самооцінювання якості інклюзивного навчання | Звіт |

**Очікувані результати реалізації проєкту:**

* Рівний доступ дітей з особливими освітніми потребами до закладу освіти.
* Покращення ефективності функціонування інклюзивної освіти шляхом створення умов для навчання і соціалізації кожної дитини з особливими освітніми потребами в ЗЗСО.
* Облаштована ресурсна кімната на базі закладу.
* Створення ІПР для кожної дитини в залежності від індивідуальних особливостей розвитку та потреб. Заклад забезпечено засобами корекції згідно з ІПР дитини. Позитивна динаміка змін у розвитку дитини з ООП.
* Педагогічні працівники одним із напрямів підвищення кваліфікації обирають методики роботи з дітьми з ООП.
* Забезпечується системна комунікація з батьками та співпраця з фахівцями інклюзивно-ресурсного центру. Для батьків проводяться регулярні консультації щодо навчання і розвитку дитини.
* У закладі освіти застосовуються освітні технології та методики, які максимально враховують особливості дітей з особливими освітніми потребами та допомагають їм безболісно інтегруватись до дитячого колективу.

**Проєкт «Плекаємо патріотів України»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Напрямок** | **Освітнє середовище закладу освіти** |
| **Назва проєкта** | ***Плекаємо патріотів України*** |
| **Стратегічна ціль** | 1.Створення ефективного безпечного освітнього середовища рівних можливостей |
| **Операційна ціль** | 1.7. Формування національної свідомості, любові до рідної землі, свого народу, бажання працювати задля держави, готовності її захищати |
| **Завдання** | 1.7.1. Створення виховного середовища для саморозвитку, самовираження і самореалізації особистості як невід’ємної частини громади.  1.7.2. Впровадження активних форм, методів і видів виховної діяльності на уроках і позаурочний час.  1.7.3. Формувати в учнів почуття патріотизму, поваги до захисників та Героїв України.  1.7.4. Організація в закладі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»). |
| **Опис проєкту** | Виховання у молодого покоління почуття патріотизму, відданості справі зміцнення державності, активної громадської позиції сьогодні визнані проблемами загальнодержавного масштабу.  Проєкт «Герої посеред нас» – це можливість донести до учнів, вчителів, батьків, що патріотизм – основа духовного життя кожної людини, її прагнення до волі та процвітання своєї країни. Патріотизм на даний час є загальною потребою держави, якій необхідно, щоб усі діти стали національно-свідомими громадянами – патріотами здатними забезпечити гідне місце у цивілізованому світі.  Проводячи заходи на патріотичну тематику, ми не тільки вшановуємо пам'ять про тих, хто загинув, але й знайомимо з українськими традиціями минулого, створюємо основні тандеми української сучасності, розвиваємо почуття національної гідності.Десятки тисяч патріотів зараз знаходяться на передовій, захищаючи від терористів свободу та територіальну цілісність України. Підготовка інформації, збір матеріалів, героїчні подвиги українських солдат, віртуальні подорожі, тематичні виставки дозволять по особливому розкрити значення слова «батьківщина», підвищать цінність національних традицій.  Цим проєктом ми прагнемо привернути увагу дітей та молоді до подій сьогодення та долучитися до життєвого подвигу захисників України. Всеукраїнська дитячо-юнацька військово-патріотична гра «Сокіл» («Джура») (далі – гра («Джура») є важливою складовою системи патріотичного виховання, що формується в українському суспільстві.  Виконати поставлені в проєкті завдання можливо лише через систему відповідних заходів, а саме: теоретичну підготовку учасників проєкту, зацікавленість учнів майбутнім проєктом, навчання та набуття досвіду учнями активної діяльності, визначення плану дій спрямованих на вирішення проблеми. |
| **Період здійснення** | 2022-2026 рр. |
| **Джерела фінансування** | *Державний бюджет, місцевий бюджет, спонсорська допомога* |
| **Відповідальний** | *Заклад освіти, педагог організатор, класні керівники* |
| **Ключові потенційні учасники проєкту** | *Відділ освіти Ярмолинецької селищної ради, Соколівський ЗЗСО І-ІІІ ст.,*  *батьківський комітет, усі учасники освітнього процесу* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Шляхи реалізації проєкту** | | | | |
| **Зміст діяльності** | **Відповідальні**  **(виконавці)** | **Термін виконання** | **Індикатори** | **Моніторинг** |
| Експертна діагностика  патріотичної вихованості учнів | Педагог- організатор Психолог | Постійно | Анкетування  Опитування | Аналіз |
| Проведення інтегрованих уроків з патріотичної тематики в освітньому закладі | Вчителі- предметники | 2022 | Збір та аналіз зворотнього зв’язку | Моніторинг |
| Реалізація патріотичного виховання в позаурочній діяльності здобувачів освіти (класні години, зустрічі з захисниками України, диспути, бесіди, вікторини, виставки малюнків, конкурси творів, екскурсії, ведення гуртків патріотичної спрямованості) | Класні керівники Педагог- організатор  Усі категорії учасників освітнього процесу | Постійно | Збір та аналіз зворотнього зв’язку | Звіт |
| Підготовка нормативних документів, розробка перспективних планів, моніторинг базової системи патріотичного виховання в закладі | Адміністрація  закладу  Педагог- організатор | 2022-2026 | Законодавчі документи | Звіт |
| Висвітлення досвіду роботи закладу на сайті та у соцмережах | Педагог- організатор | Постійно | Постійне оновлення та поповнення інформації на сайті та у соцмережах | Сайт, сторінки у соцмережах |
| Залучення батьків до організації екскурсій, походів, свят, спільних позакласних заходів (виставки, конкурси, екскурсії), батьківські збори громадянсько-патріотичної спрямованості. | Класні керівники Педагог- організатор | Постійно | Контент аналіз | Аналіз |
| Участь в Всеукраїнській грі «Сокіл» («Джура») для молодшої, середньої та старшої вікових груп  навчального закладу | Адміністрація закладу | Постійно | Ефективність освітніх послуг | Звіт |
| Організація гуртків козацько-лицарського виховання «Джура», «Козацькі джури» тощо. | Адміністрація закладу | Постійно | Ефективність освітніх послуг | Звіт |
| Створення роїв та куреня. Проведення Великих Рад та виборів козацької старшини в роях та курені | Адміністрація закладу | 2023-2024 | Наявність роботи куреня | Протоколи |
| Створення умов для проведення гри «Сокіл» («Джура»)  (поновлення відповідного інвентаря, облаштування смуги перешкод та тиру, ремонт приміщення для занять гуртків та проведення гри) | Засновник Керівник закладу Завгосп | Постійно | Наявність ремонту та інвентаря | Акти Спостереження |
| Проведення традиційних для навчального закладу заходів. Участь в заходах місцевої громади та області (таборування, походи, конкурси, змагання, експедиції тощо) | Адміністрація закладу  Педагог- організатор | Постійно | Ефективність  заходів | Спостереження |
| Участь у волонтерських заходах | Педагог- організатор | Постійно | Ефективність заходів | Спостереження |

**Очікувані результати реалізації проєкту:**

* Сформовано компетентну особистість, орієнтовану на загальнонародні традиції, з усвідомленою громадянською позицією.
* Залучено, до співпраці щодо реалізації проекту батьківський комітет, громадськість, Будинок творчості.
* Поєднано навчання, виховання і психологічну підготовку учнів до захисту Батьківщини.
* Вироблено єдині погляди на проблему виховання громадянина-патріота.
* Сформовано в учнів почуття патріотизму, поваги до захисників та Героїв України.
* Проведення в закладі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотична гри «Сокіл» («Джура») для молодшої, середньої та старшої вікових груп навчального закладу.

**2.2. Система оцінювання учнів закладу освіти**

Система оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в оссвітньому закладі включає критерії, правила і процедури, за якими здійснюється оцінювання. Розроблення, оприлюднення та інформування про критерії оцінювання робить процес оцінювання прозорим і зрозумілим для всіх учасників освітнього процесу.

Система оцінювання навчальних досягнень учнів повинна:

* + - * мати у своїй основі чіткі і зрозумілі вимоги до навчальних результатів;
      * дозволяти гарантовано досягти і перевищити результати;
      * заохочувати учнів апробувати різні моделі досягнення результату без ризику отримати за це негативну оцінку;
      * розвивати в учнів впевненість у своїх здібностях і можливостях;
      * використовувати самооцінювання і взаємооцінювання як важливий елемент навчальної діяльності.

Система оцінювання неможлива без інформування учнів про критерії оцінювання та розуміння того, як і за що їх оцінюють. Процес інформування і оприлюднення критеріїв потрібно розпочинати із критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів, затверджених Міністерством освіти і науки України.

**SWOT-аналіз системи оцінювання учнів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вимога** | **Сильні сторони, позитивні тенденції та можливості** | **Слабкі сторони, загрози та проблеми, що потребують вирішення** |
| **1.Наявність відкритої,**  **прозорої і зрозумілої**  **системи оцінювання**  **навчальних досягнень** | 1.У своїй роботі щодо  оцінювання навчальних  досягнень педагогічні  працівники керуються  нормативними документами. | 1.Не всі педагоги у своїй  діяльності застосовують  формувальне оцінювання, самооцінювання,  взаємооцінювання. |
| 2.Формувальне оцінювання використовується для учнів початкової школи. | 2.Не всі вчителі  оприлюднюють критерії  оцінювання, правила та  процедури оцінювання  навчальних досягнень |
| 3.На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу педагогічні працівники  ознайомлюють учнів з  критеріями оцінювання  навчальних досягнень. | 3.Не всі батьки проінформовані про правила і процедури оцінювання (не цікавляться або відсутні електронні ресурси) |
| 4.При проведенні контрольних  видів робіт більшість педагогічних працівників ознайомлюють здобувачів освіти з критеріями оцінювання. | 4.Педагогічні працівники  більшу увагу приділяють  обсягу засвоєних знань, а не  тому, як ці знання використовуються для вирішення прикладних завдань |
| 5.При виставленні оцінки  педагогічні працівники  аналізують роботу, чітко  проговоривши сильні та слабкі сторони роботи учня. | 5.Невелика частка вчителів  застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного  підходу |
| 6.Всі здобувачі освіти отримують інформацію про критерії оцінювання від вчителів, інформаційних стендів і сайту закладу. | 6.Не всі здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливими і об’єктивними. |
| **2. Застосування**  **внутрішнього**  **моніторингу,**  **що передбачає**  **систематичне**  **відстеження та**  **коригування**  **результатів навчання**  **кожного здобувача**  **освіти** | 1.Класними керівниками  ведеться моніторинг досягнень  учнів класу (для ознайомлення  батьків раз на місяць в  щоденнику робиться звіт  навчальних досягнень учня). | 1.Не завжди вчителі  проводять глибокий аналіз  результатів моніторингових  досліджень. |
| 2.Педагогічними працівниками  відстежується особистий  поступ кожного учня, що  формує позитивну самооцінку,  відзначають досягнення,  підтримують бажання  навчатися, запобігають  побоюванням помилятися.  Учителі початкової школи з  цією метою формують  портфоліо учнів | 2. Інколи моніторинг  навчальних досягнень носить  формальний характер. |
| 3.Проводяться моніторинги результатів навчання з усіх предметів за І і ІІ семестри. Питання моніторингу  навчальних досягнень учнів  виноситься на засідання  педагогічної ради, нарад при  директорові |  |
| 4.Адміністрацією школи  передбачено річним планом  моніторингові дослідження  якості знань здобувачів освіти |  |
| **3.Спрямовування**  **системи оцінювання на формування у**  **здобувачів освіти**  **відповідальності за**  **результати свого**  **навчання, здатності до**  **самооцінювання.** | 1.Педагогічними працівниками  у співпраці з батьками  формується відповідальне  ставлення учнів до результатів  своєї роботи. | 1.Потребує активізації робота з батьками щодо формування відповідального ставлення здобувачів освіти до результатів навчання. |
| 2.В закладі здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти. | 2.Потребує впровадження у закладі освіти  електронного журналу. |
| 3.На уроках більшість педагогічних працівників  використовує прийоми  самооцінювання та  взаємооцінювання навчальної  діяльності здобувачів освіти,  що формує відповідальне  ставлення до освітнього  процесу. | 3.Більшої уваги потребують  прийоми самооцінювання та  взаємооцінювання на уроках. |
| 4.Під час канікул педагогічні  працівники проводять  консультування учнів, які  мають проблеми в навчанні.  Ведеться робота з  обдарованими дітьми з метою  якісної підготовки до  предметних олімпіад,  конкурсів, змагань. | 4. Більшу увагу вчителям  необхідно приділяти учням,  що мають низький рівень  знань, через індивідуальні  завдання, роботу на  канікулах з даної категорією  здобувачів освіти. |
| 5.Досягнення учнів частково  висвітлюються на шкільному  стенді, сайті школи | 5.Недостатня системна робота з формуванням мотивації до навчання. |

**Проєкт «Оцінювання без знецінення»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Напрямок** | **Система оцінювання навчальних досягнень** |
| **Назва проєкту** | ***Оцінювання без знецінення*** |
| **Стратегічна ціль** | 2.Забезпечення якості освітньої діяльності закладу освіти |
| **Операційні цілі** | 2.1.Створення відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень |
| **Завдання** | 2.1.1.Належне інформування здобувачів освіти педагогічними працівниками про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень  2.1.2.Розбудова системи внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти. |
| **Опис проєкту** | В нормативних документах визначено критерії та вимоги до оцінювання результатів навчання учнів, розроблені МОН, які є загальними і використовуються як основа, своєрідний каркас, за допомогою якого вибудовується система оцінювання. При виконанні обов'язкового виду роботи вчитель повинен мати розроблені критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, які грунтуються на критеріях, затверджених МОН, a також враховують особливості вивчення теми (обсяг годин на вивчення, кількість обов'язкових робіт), освітню програму закладу освіти, компетентнісний підхід до викладання предмету (курсу), організаційну форму проведення навчального заняття). Учні мають бути систематично проінформовані про розроблені вчителем критерії оцінювання. Інформація про критерії оцінювання має бути донесена до учнів у різних формах: усній, шляхом розміщення на інформаційному стенді у класі, через інтерактивну інтернет-платформу, електронну пошту, інші види комунікації. Батьків і учнів потрібно інформувати про правила та процедури оцінювання навчальних досягнень. Передусім - про порядок поточного та підсумкового оцінювання, чинники, які впливають на тематичне оцінювання учнів тощо. 3 правилами i процедурами оцінювання батьків і учнів доцільно ознайомити на початку навчального року через форми комунікації, згадані вище. Для кожного предмету або курсу можна підготувати необхідні пам'ятки з порядку i правил оцінювання учнів у закладі освіти. |
| **Період здійснення** | 2022-2026 рр. |
| **Джерела фінансування** | *Державний бюджет,місцевий бюджет,спонсорська допомога* |
| **Відповідальний** | *Заклад освіти* |
| **Ключові потенційні учасники проєкту** | *Усі учасники освітнього процесу*  *Соколівського ЗЗСО І-ІІІ ст.* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Шляхи реалізації проєкту** | | | | | |
| **Зміст діяльності** | **Відповідальні**  **(виконавці)** | **Термін виконання** | **Індикатори** | **Моніторинг** |
| Оприлюднення  критеріїв, процедур та правил  оцінювання на  інформаційних  стендах, у  навчальних  кабінетах. | Вчителі- предметники | 2022-2023 | Критерії  оцінювання  оприлюднені | Спостереження |
| Формування  системи  оцінювання,  спрямованої на  реалізацію компетентісного  підходу. | Заступник  директора з  НВР  Вчителі- предметники | 2022-2026 | Система  оцінювання  реалізує  компетентісний  підхід | Аналіз  критеріїв  оцінювання |
| Вивчення стану  викладання  предметів | Заступник  директора з  НВР | Постійно,  За графіком, 2  рази на рік | Підвищення  якості викладання  предметів | Накази |
| Проведення  глибокого аналізу  результатів  моніторингових  досліджень з  навчальних  предметів із  зазначенням  чітких шляхів  покращення якості  знань учнів. | Голови МО  Вчителі- предметники | Постійно,  за  графіком, 2  рази на рік | Зростання якості  знань здобувачів  на 10% | План заходів  щодо  покращення  якості знань  учнів |
| Активізація  роботи з батьками  щодо формування  відповідального  ставлення до  навчання  здобувачів освіти. | Заступник  директора з  НВР  Класні керівники | Постійно | Відповідальність  батьків за  результати  навчання  здобувачів  освіти | Аналіз |
| Удосконалення  системи  формувального  оцінювання | Заступник  директора з  НВР | Постійно | Застосування  формувального  оцінювання на  усіх уроках | Система  формувального  оцінювання |
| Більш активне  впровадження  прийомів  самооцінювання та  взаємооцінювання  на уроках | Заступник  директора з  НВР  Вчителі- предметники | Постійно | Широке  застосування  прийомів  самооцінювання  та  взаємооцінювання | Спостереження  за  навчальними  заняттями |
| Запровадження  використання  електронного  журналу та  електронного  щоденника | Адміністрація  Вчителі- предметники | 2024-2026 | Електронний  журнал та  електронний  щоденник | Аналіз |
| Більшу увагу  вчителям  приділяти учням,  що мають низький  рівень знань, через  індивідуальні  завдання, роботу  на канікулах з  даною категорією  здобувачів освіти | Вчителі- предметники Класні керівники | Постійно | Підвищення рівня  знань здобувачів | Індивідуальні  заняття у  учнями |
| Проведення циклу семінарів-практикумів про види  оцінювання та аналітичну  культуру педагога  як ресурсу  підвищення якості  освітнього процесу | Заступник  директора з  НВР | 2026 | Підвищення  якості освіти | Матеріали |

**Очікувані результати реалізації проєкту:**

* У закладі освіти розроблено систему оцінювання, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання. Принципи, критерії, процедури та правила оцінювання описано в освітній програмі.
* Учителі адаптували, розробили критерії оцінювання для різних видів діяльності. Критерії оцінювання є доступними та зрозумілими для учнів, оприлюднені в різних формах: усній, на сайті закладу, на інформаційних стендах у навчальних кабінетах та інших приміщеннях закладу.
* Система оцінювання в закладі освіти грунтуються на компетентнісному підході. Учителі використовують компетентнісні завдання для проведення оцінювання, застосовують формувальне оцінювання, що передбачае відстеження індивідуального поступу учня, практику само- та взаємооцінювання.
* У закладі освіти визначено порядок проведення внутрішнього моніторингу для дослідження стану та результатів навчання здобувачів освіти та освітньої діяльності закладу освіти. Систематично проводиться моніторинг результатів навчання здобувачів освіти з усіх предметів (курсів) інваріантної частини
* Педагоги застосовують формувальне оцінювання: систематично відстежують і відображають розвиток, процеси та результати навчання кожного учня, регулярно надають учням ефективний зворотній зв’язок щодо їхньої роботи. Для подальшого прогресу в навчанні учням пропонують види роботи, які відповідають очікуваному розвитку учнів у майбутньому. Педагоги спрямовують учнів до того, щоб вони визначали власні освітні цілі, формулювали очікування від власної роботи, у взаємозв’язку з цими цілями та очікуваннями здійснювали самооцінювання та взаємне оцінювання.
* Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до навчання: діє учнівське самоврядування, гра «Джура», учні займаються волонтерством. Здійснюється профорієнтаційна робота.
* Педагоги використовують прийом само- та взаємооцінювання учнів, залучають їх до рефлексивної діяльності, починаючи з початкової школи. Учні володіють прийомами само- та взаємооцінювання, мають адекватну самооцінку та беруть участь у розробленні критеріїв самооцінювання, учні старших класів самостійно формулюють критерії оцінювання власної діяльності.

**2.3. Педогогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти**

Управління педагогічним процесом здійснює вчитель. Саме він визначає мету та завдання процесу в конкретних умовах, програмує розвиток особистості учня, обгрунтовує систему педагогічних засобів, методів, форм, їх етапність, спрямованість на розв’язання конкретних педагогічних завдань.

**SWOT-аналіз педагогічної діяльності**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вимога** | **Сильні сторони, позитивні тенденції та можливості** | **Слабкі сторони, загрози та проблеми, що потребують вирішення** |
| **1. Ефективність**  **планування педагогічними**  **працівниками своєї**  **діяльності, використання**  **сучасних освітніх підходів**  **до організації освітнього**  **процесу з метою**  **формування ключових**  **компетентностей**  **здобувачів освіти** | 1.У педагогів наявне  календарно-тематичне  планування, що відповідає державним стандартам освіти,  освітній програмі закладу та навчальним програмам. | 1.Не виявлено вчителів, які  розробили календарне  планування самостійно у  відповідності до освітньої  програми, умов роботи  закладу та профільності. |
| 2.Вчителі  використовують освітні  технології, спрямовані на  оволодіння ключовими  компетентностями та  наскрізними лініями. | 2.Не всі вчителі враховують індивідуальні особливості, здібності та розвиток дитини. Індивідуальна освітня траєкторія розробляється тільки для дітей з ООП. |
| 3.Переважна більшість  учителів використовують  зміст предмету для  формування  загальнолюдських цінностей | 3. Активізації потребує робота з поширення досвіду  вчителями школи через  укладання методичних  посібників, розробка власних освітніх ресурсів, друк у фахових  та інтернет-виданнях |
| 4.Переважна більшість вчителів використовує на уроках презентації, відеоматеріали тощо | 4. Не всі вчителі  використовують ІКТ в  освітньому процесі |
| 5.Є вчителі, які діляться досвідом роботи на МО, педагогічних та методичних радах . |  |
| **2.Постійне підвищення**  **професійного рівня і**  **педагогічної майстерності**  **педагогічних працівників** | 1.Педагогічні працівники  закладу обирають різні  форми і напрямки  підвищення професійної  майстерності | 1.В поодиноких випадках  педагогічні працівники  здійснюють інноваційну  роботу, реалізують освітні проєкти. |
| 2.Педагоги закладу активно проходять курси підвищення кваліфікації при ХОІППО | 2.Значна кількість пропонованих суб’єктів підвищення кваліфікації носить комерційні пропозиції |
| 3.Педагогічні працівники мають змогу самостійно обирати суб'єкти підвищення кваліфікації. Педагоги закладу беруть активну участь в онлайн-курсах, вебінарах, майстер-класах тощо | 3.Потребує вдосконалення технології дистанційного та змішаного навчання |
| 4.На засіданнях педагогічної ради закладу відбувається зарахування проходження підвищення кваліфікації педагогічних працівників. | 4.Низьким є відсоток  педагогів, які беруть участь у конкурсах фахової  майстерності. |
| **3.Налагодження співпраці**  **із здобувачами освіти, їх**  **батьками, працівниками**  **закладу** | 1.У закладі освіти наявні  методичні об’єднання,  практикується наставництво | 1. Потребує впровадження особистісно орієнтованого підходу до навчання |
| 2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв’язок | 2. Недостатньо високим є  відсоток батьків, які  цікавляться життям школи,  класу, є активними  учасниками освітнього  процесу. |
| 3.Педагогічні працівники  формують партнерські  взаємини | 3.Збільшити співпрацю з батьками |
| 4. Більшість батьків задоволені комунікацією з  педпрацівниками |  |
| **4. Організація педагогічної**  **діяльності та навчання**  **здобувачів освіти на**  **засадах академічної**  **доброчесності** | 1.Педагогічні працівники здійснюють свою діяльність з дотриманням принципів академічної доброчесності та формують в учнів такі цінності як: чесність, справедливість, довіра, відповідальність за результати своєї роботи. | 1.Не всі учні та батьки  розуміють сутність поняття  академічної доброчесності та відповідальність за її  порушення. |
| 2.Педагоги проводять системну просвітницьку роботу з поміж учнів про необхідність дотримання принципів академічної доброчесності. | 2.Педагогічні працівники не в повному бзясі володіють культурою академічної доброчесності. |

**Проєкт «Фахова компетентність педагогічних кадрів»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Напрямок** | **Педагогічна діяльность педагогічних працівників закладу освіти** |
| **Назва проєкту** | ***Фахова компетентність педагогічних кадрів*** |
| **Стратегічна ціль** | 3. Розвиток професійної майстерності. |
| **Операційні цілі** | 3.1.Забезпечення професійного розвитку, підвищення кваліфікації і педагогічної майстерності вчителів |
|  | 3.1.1.Створення умов для професійного розвитку, підтримки та консультування педагогічних працівників  3.1.2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників  3.1.3.Впровадження системи моніторингу якості освітнього процесу та надання освітніх послуг. |
| **Опис проєкту** | Професійне зростання підвищення кваліфікації вчителя - це безперервний процес. Це участь педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн курсах. Підвищення професійного рівня педагогічних працівників, покращення якості викладання навчальних предметів, відповідальності за свою професійну діяльність, забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників та утвердження їхнього високого соціального статусу в громаді. |
| **Період здійснення** | 2022-2026 рр. |
| **Джерела фінансування** | *Бюджетні кошти, відділ освіти, власні кошти педагогів* |
| **Відповідальний** | *Заклад освіти* |
| **Ключові потенційні учасники проєкту** | *Заклад освіти, адміністрація школи, усі учасники освітнього процесу* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Шляхи реалізації проєкту** | | | | | |
| **Зміст діяльності** | **Відповідальні**  **(виконавці)** | **Термін виконання** | **Індикатори** | **Моніторинг** |
| Коригування календарного планування у відповідності до освітньої програми, умов роботи закладу та профільності. | Адміністрація закладу | 2022-2026 | Календарне планування  складене  відповідно  до освітньої  програми | Календарне  планування  педагогів |
| Впровадження сучасних освітніх  технологій, використання  можливостей мережі Інтернет, спрямованих на оволодіння ключовими компетентностями та  наскрізними лініями. | Адміністрація закладу  Педагогічний колектив | 2022-2026 | Збільшення відсотка  використан  ня сучасних  технологій  в освітньому  процесі | Каталог  сучасних  освітніх  технологій |
| Розроблення індивідуальних  освітніх траєкторій для здобувачів  освіти, які цього потребують | Заступник з НВР  Вчителі предметники | 2022-2026 | Наявність  індивідуал  ьних  освітніх  траєкторій | Індиві-дуальні освітні  траєкторії |
| Активізація використання ІКТ в  освітньому процесі | Заступник з НВР  Вчителі- предметники | 2022-2026 | Збільшення % використаня ІКТ | Спостере-ження, аналіз |
| Застосування технологій  дистанційного та змішаного  навчання | Заступник з НВР  Вчителі- предметники | 2022-2026 | Технології дистанційного та змішаного навчання | Спостере-ження, аналіз |
| Забезпечення умов для  своєчасного підвищення  кваліфікації та професійного  зростання в міжатестаційний період | Адміністрація закладу | 2022-2026 | Постійна  самоосвіта  та своєчасне  підвищення  кваліфікації | План  підвищення  кваліфікації |
| Забезпечення умов для участі педагогів у конкурсах професійної  майстерності, здійснення дослідницько-експериментальної та інноваційної діяльності, поширення власного досвіду | Адміністрація закладу | 2022-2026 | Збільшення частки участі  педпрацівників у  професійних  конкурсах,  інновац.дія  льності,  пошир.  досвіду | План заходів  Аналіз звітів |
| Організізація освітнього процесу на  засадах педагогіки партнерства,  особистісно орієнтованого підходу | Адміністрація закладу | 2022-2026 | Партнерськ  і стосунки  учні - вчителі -батьки | Спостере-ження |
| Оновлення та модернізація  методичного кабінету, забезпечення його сучасною науково-методичною літературою та  інформаційно-комп’ютерними  ресурсами для оптимізації умов самоосвітньої діяльності педагогічних працівників школи | Адміністрація закладу | 2022-2026 | Наявний сучасний методкабінет | Спостере-ження |
| Формування культури академічної доброчесності у всіх учасників  освітнього процесу. | Адміністрація закладу | 2022-2026 | Дотримання принципів  академічної  доброчесності  усіма  учасниками  освітнього  процесу | Спостере-ження |
| Моральне та матеріальне  стимулювання педагогічних  працівників | Адміністрація закладу | 2022-2026 | Моральне та матеріальне  стимулювання | Накази про  відзначення  та преміювання |
| Розгляд на методичних радах технології самоаналізу та самооцінювання педагогічної діяльності. | Адміністрація закладу | 2024 | Самоаналіз  та самооціню  вання  педдіяльності | Картка  особистіс-  ного зростання |

**Очікувані результати реалізації проєкту:**

* Педагогічні працівники постійно підвищують свій професійний рівень, використовуючи різноманітні форми підвищення кваліфікації, передачі педагогічного досвіду, а також самоосвіту.
* Цікавляться новими тенденціями у розвитку освіти, отримані навички і компетентності застосовують у викладацькій діяльності.
* Педагогічні працівники систематично аналізують і оцінюють свою роботу з метою вдосконалення власної педагогічної майстерності.
* Вдосконалюють свої знання та навички взаємодії з дітьми з особливими освітніми потребами.
* Керівництвом здійснюється аналіз професійного розвитку педагогічних працівників.
* Педагогічні працівники беруть участь в освітніх проєктах, інноваційній і дослідницько-експериментальній роботі, впроваджують нові форми і методи роботи в педагогічній діяльності, залучаються до експертної освітньої роботи.
* Педагогічні працівники здійснюють свою діяльність з дотриманням принципів академічної доброчесності й формують в учнів такі важливі цінності, як чесність, довіра, справедливість, взаємоповага, відповідальність за результати своєї роботи.

**2.4. Управлінські процеси закладу освіти**

Основні принципи управлінської діяльності- демократичність, відкритість, активність та ініціативність, цілеспрямованість, поєднання колегіальності з персональною відповідальністю, науковість, гуманістична спрямованість, оперативність та гнучкість, конкретність, перевірка фактичного виконання прийнятих рішень

**SWOT-аналіз управлінських процесів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вимога** | **Сильні сторони, позитивні тенденції та можливості** | **Слабкі сторони, загрози та проблеми, що потребують вирішення** |
| **1.Наявність стратегії**  **розвитку та системи**  **планування діяльності**  **закладу, моніторинг**  **виконання поставлених**  **цілей** | 1. У закладі наявна стратегія розвитку, що враховує всі напрями діяльності. Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану та стратегії | 1. До комплексного самооцінювання освітньої   діяльності слід залучати всіх учасників освітнього процесу |
| 2.Річний план реалізує  стратегію розвитку,  розробляється у співпраці з  педагогічними працівниками | 2.Потребує розбудови внутрішня система забезпечення якості освіти |
| 3.Керівництво закладу планує  розвиток матеріально-технічної бази |  |
| 4.В закладі розроблено положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм** | 1.Більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним  психологічним кліматом закладу | 1. Створено, але не постійно підтримується вебсайт |
| 2.Керівництво закладу доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу |  |
| 3.Керівництво закладу вчасно  розглядає звернення та реагує на них |  |
| 4.Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів |  |
| 5.Заклад має власну сторінку у мережі Фейсбук та вебсайт школи |  |
| **3.Ефективність кадрової**  **політики та забезпечення можливостей для**  **професійного розвитку**  **педагогічних працівників** | 1.Штат укомплектовано кваліфікованими кадрами | 1.Керівництво закладу не застосовує заходи матеріального заохочення |
| 2.Переважна більшість  педагогічних працівників  працюють за фахом |  |
| 3.У закладі освіти створені умови для підвищення кваліфікації, позачергової атестації, добровільної сертифікації |  |
| **4.Організація освітнього**  **процесу на засадах людиноцентризму, конструктивна співпраця учасників освітнього процесу, взаємодія з місцевою громадою** | 1.Переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні права не порушуються | 1.Залучати до вирішення питань діяльності закладу органи громадського самоврядування |
| 2.Переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень | 2.У закладі освіти індивідуальні освітні траєкторії не розроблені і не реалізуються |
| 3.Керівництво закладу  підтримує конструктивні  освітні ініціативи |  |
| 4.Розклад занять сформований відповідно до освітньої програми та відповідає санітарно-гігієнічним нормам |  |
| 5.Керівництво закладу створює умови для розвитку громадського самоврядування. |  |
| 6.У закладі діють збори трудового колективу, органи учнівського самоврядування та батьківське самоврядування |  |
| 7.Керівництво закладу заохочує учасників освітнього процесу до участі у заходах місцевої громади |  |
| **5.Формування та реалізація політики**  **академічної доброчесності** | 1.Питанню академічної доброчесності присвячено окремі норми положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. | 1.Недостатня кількість освітніх та інформаційних заходів щодо формування негативного ставлення до корупції |
|  | 2.У закладі освіти проводяться поодинокі заходи щодо забезпечення академічної доброчесності |

**Проєкт «Ефективне управління – шлях до розвитку закладу освіти»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Напрямок** | **Управлінські процеси закладу освіти** |
| **Назва проєкта** | ***Ефективне управління – шлях до розвитку закладу освіти*** |
| **Стратегічна ціль** | 4.Зростання позитивного іміджу та конкурентноздатності школи на ринку освітніх послуг |
| **Операційні цілі** | 4.1. Побудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти |
| **Завдання** | 4.1.1.Реалізація та забезпечення керівництвом ефективного управління закладом  4.1.2.Управління якістю освіти на основі інноваційних технологій та освітнього моніторингу.  4.1.3.Удосконалення системи планування діяльності та моніторингу виконання поставлених цілей.  4.1.4.Удосконалення механізмів забезпечення академічної доброчесності, негативного ставлення до корупції. |
| **Опис проєкту** | Управління процесами закладу освіти та забезпечення якості освітнього процесу та як  **–** результат висока якість освіти не можлива без аналізу актуальної та достовірної інформації про стан справ у школі. Тому регулярне вивчення та оцінювання внутрішньої системи забезпечення освітньої діяльності та якості освіти (самооцінювання) через створення та застосування моніторингу, інструментів, процедур вчення якості освітньої діяльності ***–***  критично значима умова успішної роботи закладу освіти. |
| **Період здійснення** | 2022-2026 рр. |
| **Джерела фінансування** | *Державний бюджет,місцевий бюджет, власні кошти педагогів* |
| **Відповідальний** | *Заклад освіти, адміністрація школи* |
| **Ключові потенційні учасники проєкту** | *Усі учасники освітнього процесу*  *Соколівського ЗЗСО І-ІІІ ст.* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Шляхи реалізації проєкту** | | | | |
| **Зміст діяльності** | **Відповідальні**  **(виконавці)** | **Термін виконання** | **Індикатори** | **Моніторинг** |
| Колективне  розроблення річного плану відповідно до стратегії розвитку | Адміністрація школи  Вчителі- предметники | Травень-серпень  кожного року | Річний план за  всіма  напрямками | Наявність  річного плану,  який реалізує  стратегію  розвитку |
| Спрямування  діяльності  педагогічної ради на реалізацію річного плану та стратегії розвитку закладу | Адміністрація школи | Протягом  навчального  року | Вирішення  питань річного  плану та  стратегії  розвитку | Протоколи  педрад |
| Розбудова  внутрішньої  системи забезпечення якості освіти | Адміністрація школи  Ініціативна  група | Постійно | Наявність  дієвої системи  забезпечення  якості освіти | Акти  самооцінювання |
| Залучення всіх  учасників  освітнього процесу до комплексного  самооцінювання  освітньої діяльності | Адміністрація школи  Ініціативна  група | Постійно | Участь усіх  учасників  освітнього  процесу в  самооцінюванні | Матеріали  самооцінювання  Анкети,  інтерв\*ю тощо |
| Застосування  заходів морального  та матеріального  заохочення  педагогічних  працівників | Адміністрація школи | 2022-2026 | Моральне та  матеріальне  заохочення  педпрацівників | Накази про  преміювання |
| Розроблення,  затвердження та  оприлюднення орієнтовного плану  підвищення  кваліфікації  педагогічних  працівників | Заступник  директора з  НВР  Вчителі- предметники | Щороку  січень | Наявність  оприлюдненого  плану | План  підвищення  кваліфікації  педагогічних  працівників |
| Залучення до  вирішення питань  діяльності закладу  органів  громадського  самоврядування | Адміністрація школи  Представники  громадських  обєднань | Постійно | Збільшення  відсотка участі  громадського  самоврядування  у діяльності  закладу | Аналіз звітів |
| Розроблення та  реалізація  індивідуальних  освітніх траєкторій | Вчителі- предметники | За потреби | Забезпечення  особистісно  орієнтованого  підходу | Індивідуальні  навчальні плани |
| Система заходів  щодо забезпечення  академічної  доброчесності | Адміністрація школи | 2022-2026 | 100%  обізнаність із  принципами  та дотримання  правил  академічної  доброчесності | План заходів |
| Проведення освітніх  та інформаційних  заходів щодо  формування  негативного  ставлення до  корупції | Адміністрація школи | 2022-2026 | Негативне  ставлення до  корупції у  більшості  учасників  освітнього  процесу | План заходів |

**Очікувані результати реалізації проєкту:**

* Наявна стратегія розвитку та система планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.
* Сформовані відносини довіри, прозорості, дотримання етичних норм в закдаді освіти.
* Ефективна кадрова політика та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.
* Керівництво закладу освіти постійно вивчає потреби учнів та працівників закладу, готує і доводить до відома засновника запити для задоволення потреб закладу освіти та відстежує їх реалізацію.
* Керівництво закладу освіти проводить кадрову політику з урахуванням освітньої програми, наповнюваності закладу, кваліфікації педагогічних кадрів
* Освітній процес організований на засадах дитиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.
* Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності підвищення ефективності освітнього процесу на основі планування діяльності та результатів моніторингу, здійсненого в закладі.
* Приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства.

**Моніторинг і оцінювання якості впровадження Стратегії розвитку**

Моніторинг процесу впровадження Стратегії полягатиме в збиранні, фіксації та аналізі даних про такі індикатори розвитку школи:

* відсоток учнів та кількість класів, які навчаються на достатньому та високому рівнях навчальних досягнень;
* кількість учнів (по класах), рівень навчальних досягнень яких змінився (на вищий або на нижчий) за результатами підсумкового (семестрового) оцінювання та за результатами внутрішньошкільних, а також зовнішніх моніторингових досліджень;
* середньостатистичний показник кількості учнів у класі;
* відсоток учнів, що вступили на навчання в вищі навчальні заклади, у т.ч. за обраним профілем;
* відсоток педагогічних працівників – авторів навчальних програм та посібників;
* кількість педагогічних працівників, які впроваджують інновації та беруть участь у реалізації освітніх проєктів, пройшли сертифікацію;
* звіти за результатами моніторингових досліджень та підсумки самооцінювання якості освіти та освітньої діяльності закладу;
* висновки про імідж та конкурентноздатність школи на ринку освітніх послуг.

Систематичний аналіз отриманих даних дозволить встановити проміжні та кінцеві результати реалізації цієї Стратегії, своєчасно виявити відхилення від очікуваних результатів і провести необхідну корекцію, забезпечити ефективне використання ресурсів школи, мінімізувати ризики та негативні наслідки впровадження передбачених у Стратегії заходів.

**Реалізація виконання Стратегії закладу**

Реалізувати Стратегію закладу передбачається протягом 2022-2026 років. На підставі визначених стратегічних цілей та завдань, заклад складає робочий навчальний план щороку до 1 вересня на поточний навчальний рік щодо реалізації Стратегії, забезпечує його виконання на засадах відкритості та прозорості, звітує про його виконання. Реалізація Стратегії закладу забезпечується в межах компетенції спільними зусиллями Ярмолинецької селищної ради, відділом освіти, педагогічним та учнівським колективами, батьківською громадою та місцевими підприємцями. Відкритість та прозорість реалізації Стратегії закладу забезпечуються шляхом інформування про хід її реалізації, зокрема на веб-сайті закладу. Реалізація Стратегії закладу здійснюватиметься за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, а також з інших джерел, не заборонених законодавством.